



Trg Dositeja Obradovića 6
21000 Novi Sad
Republika Srbija

Tel/fax: +38121455587
www.architecture.uns.ac.rs

Departman za arhitekturu i urbanizam
Fakultet tehničkih nauka
Univerzitet u Novom Sadu

DEPARTMAN ZA ARHITEKTURU I URBANIZAM

PROCEDURA ZA PRIJAVU, IZRADU, PREDAJU I ODBRANU ZAVRŠNOG (BACHELOR) RADA NA OAS ARHITEKTURA

U skladu sa Pravilnikom o završetku studija i sticanju zvanja Fakulteta tehničkih nauka i Procedurom prijave i odbrane završnog (Bachelor) rada Fakulteta tehničkih nauka, Departman za arhitekturu i urbanizam usvaja **Proceduru za prijavu, izradu, predaju i odbranu završnog (Bachelor) rada**. Ovom procedurom dodatno se definišu obaveze mentora, komentora i kandidata u procesu prijave, izrade, predaje i odbrane završnog (Bachelor) rada. Sve četiri faze ovog procesa podrazumevaju određeni broj koraka.

Prijava

1. Nakon što je položio sve ispite predviđene studijskim programom – Osnovne akademske studije: Arhitektura – student kontaktira mentora i u dogovoru sa njim, nakon odabira teme, pokreće proceduru za prijavu završnog (Bachelor) rada.
2. Student je u mogućnosti da, u dogovoru sa mentorom, rad na završnom (Bachelor) radu, započne i pre nego što je zvanično položio sve ispite predviđene studijskim programom, ali bez mogućnosti da rad i zvanično prijavi, pre ispunjenja svih obaveza definisanih studijskim programom.

3. Student postaje kandidat za prijavu, izradu i odbranu završnog (Bachelor) rada na osnovu dogovora sa mentorom, najkasnije tri meseca pre predviđenog roka za odbranu rada (pregled svih termina za odbranu radova dat je [ovde](#))
4. Student ima pravo da iz redova asistenata i saradnika u nastavi navedenog studijskog programa odabere komentora rada. Ovo pravo koristi u dogovoru sa odabranim mentorom.
5. Procedura za prijavu završnog (Bachelor) rada podrazumeva popunjavanje i predaju obrazaca studentskoj službi Fakulteta tehničkih nauka, pri čemu je potrebno da kandidat navede ime mentora, radni naziv završnog (Bachelor) rada, i predviđeni rok za odbranu rada.
6. Opterećenje mentora i komentora je maksimalno deset kandidata po roku u kojem se realizuju odbrane.

Izrada

1. Kandidat samostalno radi na izradi završnog (Bachelor) rada, uz konsultacije sa mentorom i komentorom.
2. Dinamiku izrade rada definiše kandidat u dogovoru sa mentorom i komentorom.
3. Izrada i predaja završnog (Bachelor) rada odvija se u najkraćem roku od tri meseca, a u najdužem od šest meseci. Ukoliko ne preda rad nakon isteka šest meseci od prijave rada, kandidat gubi pravo da preda isti rad i pristupa ponavljanju procedure za prijavu, izradu, predaju i odbranu završnog (Bachelor) diplomskog rada.
4. Završni (Bachelor) diplomski rad sastoji se iz tri dela. Čine ga: 1) **Elaborat** (formata A4) sastavljen od: popunjenih i potpisanih obrazaca propisanih Pravilnikom Fakulteta tehničkih nauka; tekstualnog dela – tehničkog opisa projekta i grafičkih priloga projekta formatiranih na listovima standardnih dimenzija A3 ili A4; 2) **Potreban broj plakata** formata 50/70 cm, ili izuzetno 100/70cm, što se definiše u dogovoru s mentorom, rezolucije 150 dpi, sa prikazima projekta dovedenog do nivoa idejnog rešenja dizajna iz oblasti arhitekture i urbanizma 3) **Jedan sintezni plakat** formata 70/70 cm, 150 dpi.
5. Svaki završni (Bachelor) rad mora da sadrži prikaz projekta koji je originalno delo kandidata. Osnovne akademske studije Arhitekture nije moguće završiti izradom isključivo teorijskog završnog (Bachelor) rada.

Predaja

1. Predaja završnih (Bachelor) radova odvija se tokom cele školske godine.
2. Kandidat predaje finalnu verziju završnog (Bachelor) rada u elektronskoj formi na mejl adresu mentora, najkasnije 14 dana pre planiranog termina odbrane.
3. Verzija završnog (Bachelor) rada u elektronskoj formi sadrži sve finalne elemente rada: 1) **Elaborat** pripremljen kao pdf dokument sa integrisanim potrebnim obrascima; 2) **sve plakate** – prikaze rada (plakati dimenzija 50/70 cm, izuzetno 100/70 cm, 150 dpi); 3) **sintezni plakat** – koncizan i jasan prikaz rada (format 70/70 cm, 150 dpi), i ukoliko je potrebno, u dogovoru sa mentorom, dodatne priloge.
4. U sklopu finalne predaje rada u elektronskoj formi ne predaju se štampani primerci završnog (Bachelor) rada, niti se predaju plakati u štampanoj formi i makete projekta.
5. Kandidat najkasnije 7 dana pred zvanični rok odbrane završnog (Bachelor) rada od mentora dobija pisanu notifikaciju - Potvrdu o podobnosti rada za odbranu, u .pdf formatu, koju mentor, zajedno sa predatim završnim radom, prosleđuje na e-mail adresu odbranadiplomskih@gmail.com, radi zakazivanja odbrane.

Odbrana

1. Zvanični rokovi za odbranu završnih (Bachelor) radova su unapred definisani. Tokom školske godine ima ih deset (januar, februar, mart, april, maj, jun, septembar, oktobar, novembar i decembar) i svake godine se od momenta uspostavljanja radnog kalendara Fakulteta tehničkih nauka, dodatno definišu tačni datumi odbrana i objavljuju na web strani Departmana.
2. Kandidat koji je izradio i predao elektronsku verziju završnog (Bachelor) rada, pristupa usmenoj prezentaciji i odbrani rada u prvom sledećem zvanično predviđenom roku za odbranu radova. Usmena prezentacija rada je predstavljanje rada, u trajanju od 5 minuta, koja je praćena digitalnom prezentacijom ključnih priloga rada, neophodnih za njegovo potpuno razumevanje. Za predstavljanje rada, kandidat može koristiti i dodatne priloge, izvan onih propisanih u tački 4, dela *Izrada*.
3. Na odbranu završnog (Bachelor) rada, kandidat donosi i **jedan štampani, tvrdo ukoričeni primerak elaborata** – za biblioteku Fakulteta tehničkih nauka, kao i **CD koji sadrži elektronsku verziju elaborata**.
4. Nakon odbrane rada, sintezni plakat odbranjenog rada u elektronskoj verziji polaže se u zajedničku elektronsku arhivu Departmana za arhitekturu i urbanizam.

Dodatna napomena

Svi mentori i komentori su u obavezi da vode evidenciju o broju odbranjenjih završnih (Bachelor) radova tokom kalendarske godine, koju dostavljaju na uvid na zahtev šefa katedre i sekretara katedre.

